

|                  |    | チェック項目  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など                                   |
|------------------|----|---|----|---------------|-----|--|
| 環境・<br>体制整備      | 1  | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか                                  | 5  | 1             |     | 十分な広さが用意されている。                                   |
|                  | 2  | 職員の配置数は適切であるか   | 2  | 4             |     | 適切な職員配置を行っている                                    |
|                  | 3  | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか                           | 6  |               |     | スロープ、手すり、段差をなくすなどを講じている。                         |
| 業務改善             | 4  | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか                | 4  | 2             |     | 年1回程度の研修を適宜行っている。                                |
|                  | 5  | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか     | 3  | 3             |     | 年1回のアンケートの実施を行っている。独自の物は無いので今後の課題である。            |
|                  | 6  | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか                           | 2  | 2             | 2   | ホームページがある。                                       |
|                  | 7  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか                             |    | 4             | 2   | 今後の課題である。  |
|                  | 8  | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか                                | 5  | 1             |     | 事業所内研修などを設けている。                                  |
| 適切な<br>支援の<br>提供 | 9  | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 6  |               |     | 支援会議などで職員の意見を出し合い作成している。                         |
|                  | 10 | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか                   | 2  | 3             | 1   | 学習の流れなど統一はしているが、評価が出来ない。今後の課題である。                |
|                  | 11 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか                                       | 4  | 2             |     | 行事、外出など、その都度行っている。                               |
|                  | 12 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか                                     | 4  | 2             |     | 日替わりで日直を行い、同じことを行わないようにしている。                     |
|                  | 13 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか                         | 2  | 4             |     | 曜日により児童が全く違うので、一貫した支援が難しいが、児童に合わせた課題に取組み、見直している。 |
|                  | 14 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか           | 5  | 1             |     | おやつに集団行動、その他は自由遊びをするなど、組み合わせて活動、計画をしている。         |
|                  | 15 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか             | 6  |               |     | 朝礼を行っている。また、日直がその日の計画を周知している。                    |
|                  | 16 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか        | 2  | 4             |     | 全体的な流れの反省をし、目立ったことに関しては個別に話し合いを持っている。            |
|                  | 17 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか                    | 5  | 1             |     | 個別で行動記録を記載し、目立ったことに関しては話し合いの場を設けている。             |

|              |    |  |   |   |   |   |
|--------------|----|--|---|---|---|---|
|              | 18 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか                             | 5 | 1 |   | 支援会議を行い、支援の見直しを行っている。                               |
|              | 19 | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか                                     | 1 | 5 |   | ガイドラインに目を通すことが少ない。研修などで認知を深めたい。                     |
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか                     | 4 | 2 |   | 支援会議後、児発管が参加している。                                   |
|              | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 4 | 2 |   | 引き渡しの際の連絡はしているが、その他は特に行っていない。下校時間の確認等は保護者と連絡を取っている。 |
|              | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか                             | 3 | 2 | 1 | 対象児童がいない。   |
|              | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか                |   | 4 | 2 | 相談員伝いではあるが、直接は行っていない。今後の課題である。                      |
|              | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか     | 1 | 3 | 2 | していない。<br>今後、見学などを通じ連携をとりたい。                        |
|              | 25 | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか                          | 1 | 3 | 2 | そらいろ交付などを通じ、交流を深めたい。                                |
|              | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  | 1 | 1 | 4 | していない。<br>今後の課題である。                                 |
|              | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか   | 1 | 3 | 2 | していない。展示会のポスターをお願いした経緯があるので、交流を増やしたい。               |
|              | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか                        | 3 | 3 |   | 引き渡し時に行っているが、発達に精通していない職員もいる為、今後研修などを行っていききたい。      |
|              | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか                       |   | 6 |   | ペアトレ研修に参加していないのが現状。今後参加していききたい。                     |
| 保護者への説明責任等   | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか                                      | 3 | 3 |   | 契約時に説明し、また、普段質問等あればその都度応えている。                       |
|              | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか                              | 3 | 3 |   | 引き渡し時に話をすることがある。もっと相談という形になるまで取り組みたい。               |
|              | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか                          |   | 2 | 4 | 行っていない。<br>今後の課題である。                                |

|         |    |   |   |   |   |   |
|---------|----|---|---|---|---|---|
|         | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか             | 5 | 1 |   | 体制は整備されている。また、職員が受けた場合でも、担当者から改めて連絡をしている。     |
|         | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか                               | 4 | 2 |   | お便りの発行を行っている。現状は行事予定まで連絡できていない。今後取り組みたい。      |
|         | 35 | 個人情報に十分注意しているか  | 6 |   |   | 鍵のかかる書庫に収納している。                               |
|         | 36 | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか  | 5 | 1 |   | ノートの活用をし、その時々の子どもの状況把握に活かしている。                |
|         | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか   |   | 2 | 4 | 行っていない。今後行っていきたい。                             |
| 非常時等の対応 | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか                                | 3 | 3 |   | 保護者には「171」などの活用について説明している。職員には、避難訓練等通じ周知している。 |
|         | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか   | 2 | 4 |   | 行っている。曜日によって利用する児童が違う為、曜日別に行うよう計画している。        |
|         | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか   | 5 | 1 |   | 研修を行っている。                                     |
|         | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 2 | 3 | 1 | 現状身体拘束を行う児童がいないが、今後、該当児童があった場合は説明、記載を行っていきたい。 |
|         | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか   | 5 | 1 |   | 保護者に連絡を取ってもらい指示をもらっている。                       |
|         | 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか  | 5 | 1 |   | している。   |